



**OPOLSKIE
CENTRUM
KULTURY**

OPOLSKIE CENTRUM KULTURY

ul. Lubelska 30

24-300 Opole Lubelskie

NIP: 717-12-39-817

OPOLSKIE CENTRUM KULTURY
2026/2027

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH W SEZONIE KULTURALNYM 2026/2027

organizowanych przez Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 14/2026 Dyrektora OCK z dnia 1.09.2026 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udziału w zajęciach organizowanych przez Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim (dalej: OCK) w sezonie kulturalnym 2026/2027, od 1.09.2026 r. do 30.06.2027 r.
2. Postanowienia dotyczące małoletniego uczestnika stosuje się odpowiednio do jego rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Uczestnik jest zobowiązany stosować się do Regulaminu, zasad bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu zajęć oraz poleceń osoby prowadzącej zajęcia.
4. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania zasad, OCK może, po wcześniejszym upomnieniu uczestnika lub jego opiekuna, skreślić uczestnika z listy zajęć.

§ 2

Zapisy i warunki uczestnictwa

1. Zapisy na zajęcia prowadzone są w sekretariacie OCK, telefonicznie pod numerem 81 827 25 67 lub bezpośrednio u instruktora prowadzącego zajęcia.
2. Uczestnicy przyjmowani są według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc oraz z uwzględnieniem wymagań wiekowych określonych dla danych zajęć.
3. W przypadku zajęć odpłatnych warunkiem uczestnictwa jest dokonanie zapisu, złożenie wymaganych dokumentów oraz uiszczenie należnej opłaty. W przypadku zajęć nieodpłatnych warunkiem uczestnictwa jest dokonanie zapisu i złożenie wymaganych dokumentów.
4. Uczestnik lub jego rodzic/opiekun prawny podpisują Umowę o udział w zajęciach najpóźniej do dnia rozpoczęcia udziału w zajęciach.
5. Uczestnik oświadcza, że jego stan zdrowia umożliwia udział w wybranych zajęciach. O przeciwwskazaniach lub okolicznościach istotnych dla bezpiecznego udziału należy poinformować prowadzącego w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa.
6. Osoba prowadząca zajęcia, w porozumieniu z Dyrektorem OCK lub wyznaczonym pracownikiem OCK, może odmówić dalszego udziału w zajęciach w przypadku:
 - braku wymaganej opłaty po upływie terminu płatności,
 - nagannego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć,
 - rażącego naruszenia Regulaminu lub zasad bezpieczeństwa,
 - zachowania uczestnika, które może stwarzać zagrożenie dla niego samego i innych uczestników.

§ 3

Organizacja zajęć

1. Terminy, godziny i lokalizacje zajęć określa oferta OCK dostępna na stronie www.ockopolelubelskie.pl. OCK może dokonywać zmian w harmonogramie; o zmianach uczestnicy będą informowani na stronie internetowej, w mediach społecznościowych OCK oraz, w miarę możliwości, indywidualnie SMS-em lub e-mailem.
2. Czas trwania i terminy zajęć ustala Dyrektor OCK w porozumieniu z osobą prowadzącą zajęcia.
3. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. Nie można przekazać opłaconego miejsca innej osobie.
4. O możliwości obecności rodzica lub opiekuna podczas zajęć małoletniego decyduje osoba prowadząca, z uwzględnieniem charakteru zajęć i warunków lokalowych.
5. Rodzic lub opiekun prawny małoletniego jest zobowiązany do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka. Spóźnienie uczestnika nie powoduje wydłużenia zajęć.

6. Odpowiedzialność osoby prowadzącej za małoletniego uczestnika obejmuje wyłącznie czas trwania zajęć, od momentu przyjęcia dziecka na zajęcia do ich zakończenia.
7. Obecność jest odnotowywana przez osobę prowadzącą na liście obecności.
8. Jeżeli liczba uczestników spadnie poniżej poziomu pozwalającego na prowadzenie zajęć, OCK może zawiesić lub zakończyć daną grupę. Opłata za okres, w którym zajęcia nie są prowadzone z tej przyczyny, podlega proporcjonalnemu rozliczeniu.

§ 4

Grudzień, ferie zimowe i opłata 50%

1. W grudniu 2026 r. regularne zajęcia odbywają się do 15.12.2026 r. Opłata za grudzień wynosi 50% miesięcznej stawki, z wyłączeniem zajęć indywidualnych.
2. W okresie ferii zimowych w województwie lubelskim, regularne zajęcia nie odbywają się. Opłata za miesiąc wypadający w ferie zimowe wynosi 50% miesięcznej stawki, z wyłączeniem zajęć indywidualnych.
3. OCK może zorganizować w okresie ferii dodatkowe zajęcia lub warsztaty. Informacja o ich terminach, zasadach udziału i ewentualnej odpłatności zostanie przekazana odrębnie.

§ 5

Płatności

1. Opłatę za zajęcia należy uiścić z góry do 15. dnia każdego miesiąca.
2. W przypadku zajęć rozpoczynających się w trakcie miesiąca, opłata zostanie naliczona proporcjonalnie do liczby planowanych do odbycia zajęć w tym miesiącu. W przypadku nieterminowego uregulowania opłat za zajęcia OCK nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku zajęć indywidualnych, opłata za zajęcia będzie naliczana za każdą godzinę odbytych zajęć według ustalonego cennika zajęć (załącznik nr. 2 do regulaminu)
4. Opłaty można dokonać:
 - przelewem na rachunek PKO BP SA Oddział 1 w Opolu Lubelskim nr 98 1020 3235 0000 5702 0007 3403; w tytule należy wpisać imię i nazwisko uczestnika, nazwę zajęć oraz miesiąc, którego dotyczy wpłata,
 - w kasie OCK od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–14:00.
5. Osoby prowadzące zajęcia nie przyjmują opłat.
6. Nieobecność uczestnika nie zwalnia z opłaty. Uczestnik nie może samodzielnie pomniejszać należności.
7. W przypadku zaległości przekraczającej 30 dni OCK może skreślić uczestnika z listy po wcześniejszym przypomnieniu o płatności. Zaległe należności będą egzekwowane wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
8. Wpłaty błędnie opisane mogą zostać zakwalifikowane nieprawidłowo. OCK nie odpowiada za następstwa błędnego opisu przelewu, jeżeli prawidłowe przypisanie wpłaty nie jest możliwe.

§ 6

Zniżki

1. Możliwe jest obniżenie opłaty o 20% na podstawie wniosku złożonego przez pełnoletniego uczestnika albo rodzica/opiekuna prawnego w przypadku:
 - uczestnictwa rodzeństwa w zajęciach OCK,
 - udziału jednego uczestnika w kilku formach zajęć OCK,
 - posiadania ważnej Opolskiej Karty Rodzinnej „Rodzina 3 plus” – zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora OCK nr 14/2020 z dnia 1.09.2020 r.
2. Zniżki, o których mowa powyżej, nie łączą się. Uczestnik może skorzystać z jednej formy obniżenia opłaty.
3. Wysokość opłaty po zastosowaniu zniżki wpisuje się do Umowy o udział w zajęciach.

§ 7

Choroba i dłuższa nieobecność

1. W przypadku choroby lub innej uzasadnionej nieobecności trwającej dłużej niż dwa tygodnie uczestnik albo jego rodzic/opiekun może złożyć pisemny wniosek o zawieszenie udziału i rozliczenie opłaty za okres nieobecności.

2. Zgłoszenia należy dokonać osobiście w OCK lub e-mailem na adres sekretariat@ockopolelubelskie.pl. Zawieszenie uczestnika w zajęciach, obowiązywać będzie od dnia doręczenia wniosku.
3. Po zakończeniu nieobecności uczestnik może powrócić do zajęć, o ile dana grupa nadal funkcjonuje.

§ 8

Odwołanie zajęć

1. Zajęcia mogą zostać odwołane z powodu usprawiedliwionej nieobecności prowadzącego wydarzeń organizowanych przez OCK uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć albo siły wyższej.
2. OCK może wyznaczyć inny termin, godzinę lub miejsce zajęć i poinformuje o tym uczestników, w miarę możliwości, SMS-em lub e-mailem.
3. W przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia, OCK może zorganizować zastępstwo.
4. Odwołane przez OCK zajęcia mogą być odrabiane. Opłaty za nieodbyte zajęcia będą proporcjonalnie rozliczone po zakończeniu miesiąca.

§ 9

Rezygnacja z zajęć

1. Uczestnik może zrezygnować z zajęć w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym złożono rezygnację.
2. Rezygnację składa się w formie pisemnej: osobiście w siedzibie OCK albo w formie skanu lub czytelnego zdjęcia podpisanego formularza przesłanego na adres sekretariat@ockopolelubelskie.pl.
3. Za datę złożenia rezygnacji uważa się dzień jej doręczenia do OCK. Rezygnacja nie zwalnia z obowiązku uregulowania należności za miesiąc, w którym rezygnacja została złożona, ani wcześniejszych zaległości.

§ 10

Zasady korzystania z sal i bezpieczeństwa

1. Z wyposażenia sal i pracowni należy korzystać zgodnie z jego przeznaczeniem i poleceniami prowadzącego.
2. Z sal można korzystać wyłącznie w obecności osoby prowadzącej lub innego pracownika OCK.
3. Uszkodzenia sprzętu lub wyposażenia należy niezwłocznie zgłosić prowadzącemu.
4. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach. W przypadku osoby małoletniej odpowiedzialność ponosi jej przedstawiciel ustawowy w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
5. Małoletni uczestnik nie może opuszczać sali podczas zajęć bez wiedzy i zgody prowadzącego.
6. OCK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru na korytarzu, w salach, garderobie lub szatni, z zastrzeżeniem odpowiedzialności wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
7. W budynku OCK obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających.
8. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad BHP, PPŻ, obowiązujących zasad sanitarnych oraz Standardów Ochrony Małoletnich OCK – w zakresie, w jakim mają zastosowanie.

§ 11

Dane osobowe i wizerunek

1. Zasady przetwarzania danych osobowych określa Klauzula informacyjna RODO stanowiąca załącznik do regulaminu zajęć.
2. Zgoda na utrwalanie i publikowanie wizerunku jest dobrowolna, składana odrębnie i nie jest warunkiem udziału w zajęciach.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje do 30.06.2027 r.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor OCK, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

3. W przypadku zgłoszenia przez małoletniego uczestnika niedyspozycji osoba prowadząca niezwłocznie informuje rodzica lub opiekuna prawnego.

[Signature]
n.o. Dyrektora
Opolskiego Centrum Kultury
mgr Marek Krakowski